

Приложение к приказу

№ 1041 от 31.08.2023

Утверждаю

Директор МБОУ « Огнеупорненская

СОШ»

дошкольная группа

Чуланова Б.Ж.



План мероприятий

по контролю организации питания

МБОУ «Огнеупорненская СОШ» дошкольная группа 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год	август	директор
2.	Разработка плана работы по организации питания на учебный год	август	директор
3.	Контроль состояния и функционирования технологического оборудования	ежедневно	повар
4.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, ножи, доски	В течение года	завхоз
5.	Своевременная замена колотой посуды	По мере необходимости	завхоз
6.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	По мере необходимости	завхоз
Работа с родителями			
1.	Информация родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	По мере необходимости	воспитатели
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголок для родителей	1 раз в месяц	воспитатели
4.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	октябрь	воспитатели

Работа с кадрами

1.	Проверка знаний СанПиНов работников кухни	январь	директор
2.	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	октябрь	завхоз
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно-гигиенических навыков»	октябрь	директор
4.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей»	февраль	директор
5.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в квартал	завхоз

Работа с детьми

1.	Экскурсия детей на пищеблок	октябрь	воспитатели
2.	Развлечение «Путешествие в страну полезных продуктов»	декабрь	воспитатели
3.	Создание уголка дежурства в группе	ноябрь	воспитатели

Контроль организации питания

1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	постоянно	завхоз
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	завхоз
3.	Контроль санитарного состояния рабочего места	ежедневно	завхоз
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	завхоз
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	повар
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	повар
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	завхоз
8.	Обеспечение С-витаминизации питания	ежедневно	завхоз
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение уётно-отчётной документации	постоянно	завхоз
10.	Контроль закладки продуктов на пищеблоке	ежедневно	завхоз
11.	Осуществление входного контроля условий транспортировки продуктов питания от поставщиков	По мере привоза продуктов	завхоз
12.	Контроль организации процесса кормления в группе	систематически	Комиссия по питанию родители

13.	Контроль взвешивания порций в группе	По мере необходимости	Комиссия по питанию родители
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	завхоз
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Комиссия по питанию
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	завхоз
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках	ежедневно	завхоз
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	завхоз
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	завхоз
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов	1 раз в квартал	директор
2.	Подоча заявок на продукты	1 раз в неделю	завхоз
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	По мере поступления	Комиссия по питанию